



Liepājas pirmsskolas izglītības iestāde "Pienenīte"

Pulkveža Brieža iela 10A, Liepāja, LV-3414, tālr. +371 63457250, pienenite@liepaja.edu.lv, www.pienenite.liepaja.edu.lv

Liepājas pirmsskolas izglītības iestādes "Pienenīte" vadītāja
Zane Korneja
2024.gada 10.septembrī

Kārtība, kā bērni tiek nodoti iestādē un kā iestāde nodod bērnus vecākiem

Liepāja

2024.gada 10.septembrī

Izdots saskaņā
ar Ministru kabineta 2023.gada 22.augusta
noteikumu Nr.474 "Kārtība, kādā nodrošināma izglītojamo profilaktiskā
veselības aprūpe, pirmā palīdzība un drošība izglītības iestādēs un to
organizētajos pasākumos" 9.11.punktu

1. Vispārīgie jautājumi

1.1. Liepājas pirmsskolas izglītības iestādes "Pienenīte" (turpmāk tekstā – Iestāde) „Kārtība, kā bērni tiek nodoti iestādē un kā iestāde nodod bērnus vecākiem” (turpmāk tekstā – kārtība) nosaka kārtību bērnu likumiskajiem pārstāvjiem (turpmāk tekstā – vecāki), kādā izglītojamais (turpmāk tekstā – bērns) tiek atvests uz iestādi un no tās aizvests un kārtību iestādes darbiniekiem (pirmsskolas izglītības skolotājiem un skolotāja palīgiem) sagaidot bērnu iestādē un nododot bērnu vecākiem.

1.2. Iestāde sadarbojas ar vecākiem, valsts un pašvaldību institūcijām bērnu drošības, bērnu tiesību aizsardzības un labbūtības nodrošināšanas jautājumos.

1.3. Laikā, kad Bērns atrodas Iestādē, par bērna dzīvību un veselību atbild iestādes darbinieki.

2. Noteikumi vecākiem

2.1. Vecāki ir atbildīgi par to, lai bērns iestādē ierastos vesels, tīrs, apģērbts atbilstoši laika apstākļiem.

2.2. Vecākam vai personai, kas atved bērnu uz iestādi, ir jāpārliecinās, ka grupā ir kāds iestādes darbinieks, kurš ir gatavs uzņemties atbildību par atvesto bērnu.

2.3. Vecākiem vai personām, kas atved bērnu ir iestādi, jānodod bērns grupas skolotājai vai skolotāja palīgam (ja skolotājs nav grupas telpā).

2.4. Vecākiem ir tiesības saņemt informāciju no grupas skolotāja par bērna dienas aktivitātēm, veselības stāvokli.

2.5. Vakarā skolotājai bērns jāatdod vecākiem vai personām, kas pilnvarotas izņemt bērnu.

2.6. Par pilnvaroto personu, kura atvedīs vai izņems bērnu, vecāki informē grupas skolotāju, norādot informāciju – vārdu, uzvārdu, tālruņa numuru par šo personu. Grupas skolotāja šo informāciju reģistrē grupas žurnālā.

2.7. Vecāki savlaicīgi dienas laikā paziņo grupas skolotājam, ja bērnu no iestādes izņems cita persona, kura nav iepriekš reģistrēta.

2.8. Stingri aizliegts atdot bērnu apreibinošu vielu ietekmē esošām personām vai personām, kas jaunākas par 13 gadiem.

2.9. Nekādā gadījumā nedrīkst atļaut bērnam vienam atstāt iestādi, pat pēc rakstiska vai mutiska vecāku lūguma.

2.10. Ja vecāki līdz plkst.18.30 neierodas iestādē, lai izņemtu savu bērnu, un nav iespējas ar viņu sazināties dežurējošam administrācijas pārstāvim ir tiesības izsaukt Pašvaldības policiju.

3. Noslēguma jautājumi

3.1. Visi iestādes pedagogi, skolotāju palīgi un administrācijas darbinieki ar šo kārtību tiek iepazīstināti reizi gadā – mācību gada sākumā.

3.2. Vecāki ar šo kārtību tiek iepazīstināti mācību gada sākumā.

Vadītāja

Zane Korneja